

**KẾ HOẠCH THỰC HIỆN NHIỆM VỤ GIÁO DỤC THCS
HÀNG THÁNG NĂM HỌC 2023-2024
(Những công tác chủ yếu trong năm học)**

Tháng	Công tác trọng tâm	Bộ phận thực hiện
8/2023	<ul style="list-style-type: none">- Tổ chức thi lại, xét lên lớp trong hè.- Ổn định sĩ số, biên chế các lớp học.- Chỉ đạo xây dựng kế hoạch dạy học, thực hiện chương trình năm học theo các công văn hướng dẫn, chỉ đạo của các cấp.- Triển khai các loại hồ sơ chuyên môn đúng trong năm học.- Các tổ trưởng CM đăng kí mua VPP của tổ.- Điều tra PCGD.- Thành lập và tổ chức tập luyện văn nghệ chuẩn bị dự thi “Giai điệu Tuổi hồng cấp huyện”.- Triển khai một số văn bản liên quan đến chuyên môn, văn bản về các cuộc thi của GV và HS trong năm học, Cuộc thi ý tưởng sáng tạo khoa học, kỹ thuật.- Định hướng cho các tổ dự kiến phân công chuyên môn; tổng hợp dự kiến PCCM của các tổ và phân công chuyên môn, sắp xếp TKB đầu năm.- Tổ chức vệ sinh môi trường, sắp xếp các phòng học, phòng chức năng, chuẩn bị mọi điều kiện tốt nhất cho năm học mới.- Tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng- Nghiên cứu điều lệ trường THPT, THCS theo Thông tư số 32/2020/TT - BGDDĐT. Quy chế đánh giá, xếp loại HS theo thông tư 22/2021 của Bộ GDĐT.	PHT TTCM GV
9/2023	<p style="text-align: center;">KỈ NIỆM 78 NĂM NGÀY CÁCH MẠNG THÁNG TÁM VÀ QUỐC KHÁNH 02/9</p> <ul style="list-style-type: none">- Tổ chức cho HS học Nội quy và kí cam kết thực hiện Nội quy năm học.- Tổ chức một số hoạt động chuẩn bị cho khai giảng.- Triển khai một số văn bản liên quan đến chuyên môn, văn bản về các cuộc thi của GV và HS trong năm học.- Chỉ đạo các tổ chuyên môn xây dựng ý tưởng chuẩn bị tham gia Cuộc thi ý tưởng sáng tạo khoa học, kỹ thuật.- Khai giảng năm học mới (05/9/2023).- Tham gia thi “Ngày hội đọc sách, tuyên truyền sách cấp huyện”.- Tham gia thi “Em yêu Biển, Đảo Việt Nam cấp huyện”.- Tham gia “Đêm hội Trăng rằm cấp huyện”.- Thực hiện nghiêm túc kế hoạch giảng dạy, thời khóa biểu, soạn	PHT TTCM GV

	<p>giảng, lên lịch báo giảng, chủ nhiệm...</p> <ul style="list-style-type: none"> - Xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ. - Phát hiện học sinh giỏi để có kế hoạch bồi dưỡng học sinh giỏi ở tất cả các bộ môn theo kế hoạch đầu năm. - Phối hợp tạo điều kiện cho VĐV tập luyện TDTT, VN để tham gia Hội thao của ngành. - Đăng ký học nghề phổ thông cho HS khối 8. - Tập huấn, triển khai, quán triệt một số văn bản mới của Bộ GD&ĐT, một số nội dung liên quan đến CT GDPT 2018. - Hoàn thiện các minh chứng, hồ sơ kiểm định của nhà trường. - Xây dựng kế hoạch năm học, kế hoạch chuyên môn, kế hoạch tư vấn tâm lý học đường, tổ chức các hoạt động tư vấn tâm lý cho học sinh. - Chỉ đạo các tổ chuyên môn thực hiện nghiêm túc sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học (SHCM THNCBH), chuyên đề, HD GD Stem. - Thành lập các đội tuyển bồi dưỡng học sinh giỏi. - Tổ chức chuyên đề chuyên môn theo kế hoạch. - Tiếp tục điều tra phổ cập, nhập dữ liệu và phần mềm, thống kê và báo cáo các số liệu đầu năm học. - Thực hiện đúng tiến độ chương trình dạy học. - Các tổ CM tổ chức thao giảng, dự giờ, chuyên đề,... - Tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng 	
<p>10/2023</p>	<p style="text-align: center;">KỈ NIỆM 55 NĂM NGÀY BÁC HỒ GỬI THƯ LẦN CUỐI CÙNG CHO NGÀNH GIÁO DỤC (15/10/1968 – 15/10/2023)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tham gia các hội thi, hội thao chào mừng 41 năm ngày Nhà giáo Việt nam. - Tham gia Hội nghị Viên chức ngày 05/10 - Chỉ đạo, hướng dẫn, triển khai; tập huấn chuyên môn xây dựng và triển khai các chủ đề STEM trong trường trung học; - Tổ chức các chuyên đề: SHCM theo hướng NCBH; tập huấn các thông tư, hướng dẫn mới của các cấp; cập nhật số liệu HS, GV trên phần mềm EDU. - Tiếp tục duy trì nền nếp dạy và học, tổ chức bồi dưỡng HSG, phụ đạo cho học sinh yếu kém các bộ môn nhằm nâng cao chất lượng giáo dục đối với học sinh yếu kém. - Thực hiện tốt phân công chuyên môn, thời khoá biểu, tham gia hội nghị tập huấn do phòng tổ chức. - Các tổ hoàn thành xây dựng các kế hoạch chuyên môn của tổ, xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ. - Tổ chức dự giờ, thao giảng, kiểm tra hồ sơ định kỳ và đột xuất - Xây dựng kế hoạch kiểm tra giữa kỳ, hướng dẫn sinh hoạt tổ chuyên môn thực hiện theo hướng dẫn của Bộ GD&ĐT tại Công văn số 5555/BGD&ĐT-GDTrH ngày 08/10/2014. - Chỉ đạo các tổ chuyên môn xây dựng ý tưởng chuẩn bị tham gia Cuộc thi ý tưởng sáng tạo khoa học, kỹ thuật dành cho học sinh 	<p style="text-align: center;">PHT TTCM GV</p>

	<p>trung học tỉnh Đắk Lắk, năm học 2023-2024.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hoàn thành báo cáo CSDL ngành đầu năm 2023 – 2024. - Tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng 	
11/2023	<p style="text-align: center;">CHÀO MỪNG NGÀY NHÀ GIÁO VIỆT NAM 20/11/2023.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Quán triệt, tuyên truyền một số văn bản của các cấp. - Tham gia các hội thi, hội thao chào mừng 41 năm ngày Nhà giáo Việt nam. - Tiếp tục tổ chức các chuyên đề đổi mới PP dạy học, SHCM theo hướng NCBH, kiểm tra nội bộ. - GVCN cập nhật đầy đủ hồ sơ HS trên phần mềm Vn Edu. - Kiểm tra đánh giá giữa kỳ I. - Cập nhật điểm KTTX, KT giữa kì vào phần mềm Vn Edu kịp thời sau khi chấm, trả bài kiểm tra giữa kỳ. - Tiếp tục duy trì nề nếp dạy và học. - Bồi dưỡng HS giỏi, phụ đạo học sinh yếu kém có hiệu quả. - Thực hiện kế hoạch kiểm tra nội bộ theo kế hoạch của nhà trường. - Hướng dẫn, động viên học sinh tham gia thi Violympic toán, tiếng Anh, Vật lí qua mạng Internet. - Tổ chức thi Khoa học kĩ thuật cấp trường. - Tổ chức hoạt động ngoại khóa kỷ niệm ngày NGVN 20/11/2023 - Tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng 	<p>PHT TTCM GV</p>
12/2023	<p style="text-align: center;">KỶ NIỆM 79 NĂM NGÀY THÀNH LẬP QĐND VIỆT NAM 22/12/1944 – 22/12/2023.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức kỉ niệm ngày thành lập QĐND Việt nam; - Bồi dưỡng HS giỏi, phụ đạo học sinh yếu kém có hiệu quả. - Kiểm tra nề nếp dạy và học; kiểm tra nội bộ. - Kiểm tra việc đánh giá học sinh, kiểm tra sổ điểm, sổ đầu bài; - Tổ chức thi IOE cấp trường. Ngày thi: 02/12/2023. - Tổ chức thi học sinh giỏi cấp trường ngày 06/12/2023; lựa chọn học sinh thành lập đội tuyển, tiếp tục BD chuẩn bị thi cấp huyện. - Học sinh tham dự kỳ thi chọn HSG cấp huyện (27/12/2023); - Triển khai viết SK - KN cấp trường; - Kiểm tra việc giảng dạy của GV đối với hoạt động NGLL, hướng nghiệp, GDHN đối với lớp 9. - Xây dựng Kế hoạch kiểm tra cuối HK I. - Tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng 	<p>PHT TTCM GV</p>

<p>01/2024</p>	<p align="center">CHỦ ĐỀ: “THI ĐUA LẬP THÀNH TÍCH CHÀO MỪNG NGÀY HỌC SINH, SINH VIÊN VIỆT NAM 09/01/2023”.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tăng cường kiểm tra nề nếp dạy và học, việc chấp hành Nội quy của học sinh (đặc biệt là thời gian trước Tết nguyên đán), hạn chế đến mức thấp nhất tình trạng học sinh bỏ học. Tăng cường kiểm tra việc đi học chuyên cần của học sinh; chấn chỉnh kịp thời các vi phạm nội quy của học sinh. - Tổ chức kiểm tra, đánh giá cuối kì I - Hoàn thành kế hoạch học kỳ I; Hoàn thành các báo cáo theo quy định. - Định hướng cho các tổ dự kiến phân công chuyên môn; tổng hợp dự kiến PCCM của các tổ và PCCM, sắp xếp TKB học kỳ II áp dụng từ ngày 15/01/2024. - Phân công và sắp xếp lịch BD HSG thí nghiệm-thực hành Vật lí và Hóa học; bồi dưỡng giao lưu học sinh giỏi tiếng Anh (nếu có). - Tiếp tục công tác phụ đạo học sinh yếu, kém một số môn sau khi có kết quả các bộ môn HK I. - Tham gia thi IOE cấp huyện theo lịch thi (13-14/01/2024) - Tổ chức thi Violimpic Toán, KHTN cấp trường (10-11/01/2024); - Kiểm tra hồ sơ sổ sách bổ sung, thanh tra kiểm tra định kỳ và đột xuất giáo viên. - Cập nhật chính xác, đầy đủ thông tin của GV, NV, HS, học sinh bỏ học, chuyển đi, chuyển đến trên phần mềm Vn Edu. - Hoàn thành SKKN cấp trường theo đúng mẫu của Phòng GD&ĐT. - Tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng 	<p align="center">PHT TTCM GV</p>
<p>02/2024</p>	<p align="center">KỈ NIỆM 94 NĂM NGÀY THÀNH LẬP ĐẢNG CSVN (03/02/1930 – 03/02/2024).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tăng cường kiểm tra nề nếp dạy và học, việc chấp hành Nội quy của học sinh (đặc biệt là thời gian sau Tết nguyên đán), hạn chế đến mức thấp nhất tình trạng học sinh bỏ học. Tăng cường kiểm tra việc đi học chuyên cần của học sinh, chấn chỉnh kịp thời các vi phạm nội quy của học sinh. - Tiếp tục thực hiện KH bồi dưỡng HSG, phụ đạo học sinh yếu kém. - Tiếp tục tổ chức các chuyên đề đổi mới PP dạy học, SHCM theo hướng NCBH, kiểm tra nội bộ. - Tổ chức thi Violimpic Toán, KHTN cấp huyện(29/02- 01/03/2024); - Tham gia cuộc thi khác cấp huyện (nếu có). - Tổ chức hoạt động ngoài giờ lên lớp theo chủ điểm. - Kiểm tra việc thực hiện quy chế chuyên môn. - Kiểm tra hồ sơ sổ sách, kiểm tra dự giờ đột xuất. - Cập nhật số liệu giữa năm lên phần mềm quản lý CSDL ngành GD&ĐT. - Thu, chấm SKKN cấp trường, lựa chọn SKKN gửi thi cấp huyện. - Tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng 	<p align="center">PHT TTCM G</p>

<p>3/2024</p>	<p style="text-align: center;">KỶ NIỆM NGÀY QUỐC TẾ PHỤ NỮ 08/3, 93 NĂM NGÀY THÀNH LẬP ĐOÀN TNCS HCM (26/3/1931 – 26/3/2024).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tiếp tục tổ chức các chuyên đề đổi mới PP dạy học, SHCM theo hướng NCBH, kiểm tra nội bộ. - Tổ chức kiểm tra đánh giá giữa kỳ II. - Tổ chức thi “Đấu trường Toán học Vio Edu” theo lịch BTC - Tham gia thi IOE cấp tỉnh theo lịch thi (01-02/03/2024) - Học sinh tham gia kỳ thi HSG lớp 9 cấp tỉnh (nếu có). - Tham gia kỳ thi Violimpic KHTN, Violimpic Toán vòng thi cấp tỉnh (14- 15/03/2024)(nếu có). - Hoàn thành việc ghi tên học sinh trong Sổ đăng bộ. - Chấm SKKN cấp trường. - GVCN lưu ý có kế hoạch vận động học sinh có nguy cơ bỏ học, bỏ học trở lại trường. - Tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng 	<p style="text-align: center;">PHT TTCM GV</p>
<p>4/2024</p>	<p style="text-align: center;">KỶ NIỆM 49 NĂM NGÀY GIẢI PHÓNG HOÀN TOÀN MIỀN NAM (30/4/1975 – 30/4/2024)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức tuyên truyền ý nghĩa của ngày 30/4 và 01/5. - Tiếp tục tổ chức các chuyên đề đổi mới PP dạy học, SHCM theo hướng NCBH, kiểm tra nội bộ. - Xây dựng kế hoạch, chỉ đạo, hướng dẫn công tác ôn tập, củng cố kiến thức cho học sinh chuẩn bị cho KTĐG cuối kì II; - Chỉ đạo các tổ chuyên môn, giáo viên ra đề kiểm tra cuối kì II. - Tham gia thi “Đấu trường Toán học Vio Edu” theo lịch BTC - Tham gia kỳ thi Thí nghiệm – Thực hành cấp huyện (nếu có). - Tham gia kỳ thi Olympic Tiếng Anh, Violimpic KHTN và Toán vòng thi Quốc gia (03/4/2024) (nếu có). - Nộp hồ sơ SKKN chấm cấp huyện; hoàn thiện các chỉ tiêu năm học, chuẩn bị hồ sơ phúc tra thi đua cuối năm. - Tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng 	<p style="text-align: center;">PHT TTCM GV</p>
<p>5/2024</p>	<p style="text-align: center;">KỶ NIỆM 134 NĂM NGÀY SINH CỦA CHỦ TỊCH HỒ CHÍ MINH (19/5/1890 – 19/5/2024).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức ôn tập, kiểm tra, đánh giá học sinh cuối năm học theo Kế hoạch của Phòng. - Tổng kết năm học 2023-2024. - Xét tốt nghiệp THCS theo Kế hoạch của Phòng. - Hoàn thành thống kê, báo cáo cuối năm. - Tổ CM, GV hoàn thành và nộp hồ sơ CM về bộ phận văn thư. - Kiểm tra và thu sổ theo dõi và đánh giá học sinh, sổ đầu bài của các lớp. - Báo cáo thống kê CSDL ngành, Emis cuối năm học. 	<p style="text-align: center;">PHT TTCM GV</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng - Hoàn thành tập huấn các Mô đun chương trình GDPT 2018 theo kế hoạch Bộ, Sở. 	
6/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Báo cáo thống kê CSDL ngành, Emis cuối năm học. - Họp phụ huynh học sinh cuối năm học 2023-2024. - Hướng dẫn các hoạt động trong hè và bàn giao học sinh về sinh hoạt hè tại địa phương. - Hoàn thành công tác xét Tốt nghiệp THCS nộp hồ sơ về Phòng GD&ĐT. - Trả học bạ, cấp GCN TN tạm thời cho học sinh. - Tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng - Hoàn thành tập huấn các Mô đun chương trình GDPT 2018 theo kế hoạch Bộ, Sở. 	PHT TTCM GV
7/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Tuyển sinh năm học 2024 – 2025. - Tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn. 	PHT TTCM GV
8/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Ôn tập và tổ chức kiểm tra, đánh giá lại (nếu có) - Tham gia BD chính trị hè 2024. - Tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ. - Chuẩn bị các điều kiện về CSVC, xây dựng KHGD cho năm học mới 2024-2025. - Tổ chức các hoạt động đầu năm học 2024-2025. 	PHT TTCM GV

Lưu ý: Trong quá trình triển khai thực hiện nhiệm vụ năm học, nếu có Công văn điều chỉnh từ UBND huyện, Phòng GD&ĐT huyện Cư Kuin hoặc tùy tình hình dịch thực tế, chuyên môn sẽ có những điều chỉnh kế hoạch cho phù hợp với điều kiện thực tế bằng các thông báo cụ thể./.

Ea Bhók, ngày 06 tháng 10 năm 2023

PHÓ HIỆU TRƯỞNG

.Nơi nhận:

- HT (Báo cáo)
- TCM, GV (thực hiện);
- Lưu: VT, CM.

Nguyễn Văn Hùng